



XXVII Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym 11 i 12 września 2021

Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego
Oddział Siedlce, ul. Kazimierzowska 21, 08-110 Siedlce
Anna Olędzka – komisarz XXVII MDzDR, tel. 505 302 473
tel.:25 640 09 11, fax: 25 640 09 12, e-mail: sekretariat.siedlce@modr.mazowsze.pl, www.modr.mazowsze.pl

OGŁOSZENIE

Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego

02-456 Warszawa, ul. Czereśniowa 98

Oddział Siedlce, 08-110 Siedlce, ul. Kazimierzowska 21
zaprasza do składania ofert na obsługę gastronomiczną
plenerowej imprezy promocyjno-targowej:

**XXVII Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym
11 i 12 września 2021 r.**

1. ORGANIZATOR

Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego Oddział Siedlce

2. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiot konkursu obejmuje zapewnienie obsługi gastronomicznej na Imprezie: XXVII Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym, organizowanej 11 i 12 września 2021 r. w Siedlcach na terenie Agencji Rozwoju Miasta Siedlce, 08-110 Siedlce, ul. Jana Pawła II 6, na wyznaczonej i wydzielonej przez Organizatora powierzchni 1000 m² (tzw. ogródek gastronomiczny, w tym powierzchnia pod stoiska handlowe 36x6 m i 18x6 m), polegającej na:

- sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości alkoholu do 4,5% oraz piwa do spożycia na miejscu w kubkach jednorazowych,
- sprzedaży napojów gorących (kawa, herbata itp.),
- sprzedaży dań typu fast food, potraw z grilla, zup oraz zestawów obiadowych w naczyniach jednorazowych,
- zapewnienia zacienionego parasolami miejsca siedzącego dla klientów, z zachowaniem wymaganych powierzchni dla osoby, stosownie do obowiązujących obostrzeń.

3. ZAKRES OBOWIĄZKÓW OFERENTA

- a) posiadanie wszystkich koniecznych dokumentów, zezwalających na prowadzenie tego typu usług (koncesja/licencja na sprzedaż alkoholu, zgłoszenie do WSSE z tyt. prowadzenia działalności w zakresie usług gastronomicznych, wdrożony i stosowany system HACCP, zezwolenie na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia na miejscu). Dokumenty te należy przedstawić Organizatorowi najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- b) zapewnienie i przestrzeganie wymogów reżimu sanitarnego oraz działań dostosowanych do aktualnej sytuacji epidemiologicznej w kraju w celu zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich uczestników Imprezy,
- c) posiadanie odpowiednio wykwalifikowanej i przeszkolonej grupy pracowników, wykazującej się wysoką kulturą osobistą i schludnym wyglądem oraz odpowiednimi zaświadczeniami, wydanymi przez stację sanitarno-epidemiologiczną,
- d) posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem), którą należy przedstawić Organizatorowi najpóźniej w dniu podpisania umowy,
- e) ponoszenie pełnej odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich za zdarzenia, zaistniałe na przejętym od Organizatora terenie,
- f) zobowiązanie do zachowania czystości na obszarze objętym wyłącznością podczas trwania Imprezy oraz posprzątanie tego terenu po zakończeniu imprezy,

- g) zobowiązanie do zapewnienia dla własnych potrzeb agregatu prądowórczego o odpowiedniej mocy w celu zapewnienia energii elektrycznej do obsługi swoich urządzeń lub uzgodnienie przyłączenia do źródła prądu z właścicielem terenu, tj. Agencją Rozwoju Miasta Siedlce,
- h) rzetelne wykonywanie powierzonych zadań, uczciwość i punktualność,
- i) rozstawienie stoisk stosownie do obowiązujących obostrzeń w zgodzie z wytycznymi Organizatora z zachowaniem zasad BHP i ppoż.

4. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

- a) wypełniony Formularz oferty (załącznik nr 1), w którym zostanie zawarta wysokość proponowanej kwoty na wyłączność obsługi gastronomicznej (nie mniejszej niż **25 000,00 zł brutto**).
- b) aktualny odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
- c) przedstawienie udokumentowanego doświadczenia w przeprowadzaniu obsługi gastronomicznej imprez plenerowych w okresie ostatnich 3 lat (co najmniej 2 imprezy na powierzchni min. 500 m², z podaniem dat ich wykonywania i nazw podmiotów, na rzecz których te usługi były wykonywane); mile widziane zdjęcia lub inne materiały wizualne).

5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie MODR Oddział Siedlce, ul. Kazimierzowska 21, 08-110 Siedlce, osobiście w zaklejonej kopercie lub za pośrednictwem poczty (liczy się data wpływu do Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego Oddział Siedlce), w terminie do **13.08.2021 r. do godz. 12.00**, z dopiskiem: „OBSŁUGA GASTRONOMICZNA MDzDR - 2021”.

6. SPOSÓB WYBORU OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany spośród ofert złożonych i spełniających wymagania, przedstawione w ogłoszeniu. Kryterium wyboru oferty będzie (ogółem ocena 100%):

1. zaproponowana cena za obsługę rekreacyjną Imprezy (w ogólnej ocenie 60%)
2. zaufanie do oferenta (w ogólnej ocenie 20%)
3. ocena posiadanego zaplecza, przedstawiona w formie załącznika, np. zdjęcia z wykonanych imprez (w ogólnej ocenie 20%)

Oceny ofert dokona Komisja **13.08.2021 r. do godz. 15.00**.

Kryterium wyboru oferty będzie zaproponowana cena za obsługę gastronomiczną Imprezy XXVII Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym, organizowanej 11 i 12 września 2021 r. w Siedlcach, na wskazanej przez Organizatora powierzchni 1000 m², zgodnie z opisem przedmiotu konkursu.

Organizator przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji cenowych, w terminie do 3 dni roboczych po dacie oceny ofert przez Komisję, z dwoma wybranymi oferentami, którzy zaproponowali najwyższe ceny. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w uzgodnionym terminie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Oferty składane w niniejszym postępowaniu nie podlegają zwrotowi.

Z wybranym Wykonawcą, w terminie uzgodnionym, zostanie podpisana umowa.

7. INFORMACJE DODATKOWE

Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Informacje dodatkowe na temat przedmiotu konkursu można uzyskać w siedzibie MODR Oddział Siedlce pod numerem telefonu 25 640 09 24.

Sprawę prowadzi **Anna Olędzka**.

Obowiązek informacyjny:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego, mieszczący się przy ul. Czereśniowej 98, 02-456 Warszawa, tel. 22 571 61 00, e-mail: sekretariat@modr.mazowsze.pl. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iodo@modr.mazowsze.pl tel. 22 571 61 41 lub listownie na adres Administratora Danych.
2. Okres, przez który Państwa dane osobowe będą przetwarzane, wynosi 5 lat, licząc od stycznia następnego roku po dokonaniu zgłoszenia. Po tym okresie może nastąpić archiwizacja dokumentów z Państwa danymi osobowymi, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.

3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji zamówionej usługi, wystawienia faktur VAT oraz prowadzenia ewidencji.
4. Podanie Państwa danych osobowych jest niezbędne w zakresie, w jakim są wymagane do realizacji usługi, jak również w zakresie umożliwiającym nam wystawienie rachunku/faktury VAT.
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom współpracującym z MODR Warszawa w zakresie i celu, w jakim korzystamy ze wsparcia tych podmiotów w obszarze obsługi IT, wysyłek zamówionych dokumentów, a w przypadku, gdy prawo tego wymaga, również organom władzy państwowej.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych na podstawie pisemnego wniosku.
7. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie w formie pisemnej bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednocześnie informujemy, że materiały, związane z realizacją usługi będą podlegać archiwizacji.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Na terenie i wokół MODR Warszawa Oddział Siedlce jest prowadzony monitoring wizyjny, związany z zapewnieniem bezpieczeństwa pracownikom i petentom oraz zapewnieniem ochrony mienia MODR Warszawa - Administratorem Danych jest MODR Warszawa.
10. Pani/a dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego
Oddział Siedlce
08-110 Siedlce, ul. Kazimierzowska 21

OFERTA WYKONAWCY

w związku z zapytaniem ofertowym Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego Oddział Siedlce składam ofertę dot. przedmiotu:

Gastronomia

w czasie trwania Imprezy *XXVII Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym*, organizowanej w dniach 11 i 12 września 2021 r. w Siedlcach.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres/siedziba Wykonawcy:

.....

Telefon, fax, e-mail Wykonawcy:

.....

Dane osoby upoważnionej przez Wykonawcę do kontaktów z Organizatorem:

.....

Cena bruttosłownie.....

W cenę brutto zostały wliczone wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców.*

*niewłaściwe skreślić

W przypadku korzystania z Podwykonawców informuję, że Podwykonawcami będą:

.....

.....

Zapoznałem się z warunkami, określonymi w zapytaniu ofertowym i zobowiązuje się je spełnić. Zostałem poinformowany o zasadach przetwarzania danych osobowych.

.....
(podpis i pieczęćka imienna Wykonawcy/ osoby upoważnionej)